

**LANKOMUMO APSKAITA PANAIKINUS MEDICININĖS PAŽYMOŠ FORMĄ NR.
094/A „MEDICININĖ PAŽYMA DĖL NEATVYKIMO Į DARBĄ, DARBO BIRŽĄ AR
UGDYMO INSTITUCIJĄ“**

1. Pamokų lankomumas fiksuojamas elektroniniame dienyne.
2. Praleistos pamokos pateisinamos:
 - 2.1. dėl mokinio ligos – pristačius tėvų (globėjų, rūpintojų) raštišką paaiškinimą (1 priedas) dėl praleistų pamokų;
 - 2.2. kai iš pamokų išleidžia klasės vadovas, progimnazijos visuomenės sveikatos priežiūros specialistas ar progimnazijos administracija (liga, nelaimingas atsitikimas);
 - 2.3. dėl kitų priežasčių:
 - 2.3.1. dėl autobuso, vežančio mokinius į progimnaziją, neatvykimo ar vėlavimo (tik gyvenantiems rajone);
 - 2.3.2. kai mokinys atstovauja progimnazijai olimpiadose, konkursuose, konferencijose, sporto varžybose, koncertuose ir kt. renginiuose;
 - 2.3.3. dėl neformaliojo švietimo įstaigų iškvietimų ar kitų neformaliojo švietimo teikėjų dalyvauti šventėse, konkursuose, varžybose ar kituose renginiuose (pateikus iškvietimą ar kitą pateisinantį dokumentą arba jų kopijas);
 - 2.3.4. dėl nepalankios oro temperatūros: 20 laipsnių šalčio ar žemesnė temperatūra – į progimnaziją gali neiti 1–5 klasių mokiniai, esant 25 laipsniams šalčio ar žemesnei temperatūrai – į progimnaziją gali neiti 6–8 klasių mokiniai;
3. Praleistos pamokos nepateisinamos:
 - 3.1. savavališkai išėjus iš pamokos (-ų);
 - 3.2. neturint tėvų (globėjų, rūpintojų) raštiško paaiškinimo dėl praleistų pamokų.
 - 3.3. nelankiusiam pamokų mokiniui bus rekomenduojama lankyti progimnazijos užimtumo centrą, kuriame konsultuos mokomųjų dalykų mokytojai.
4. **Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai):**
 - 4.1. apie mokinio neatvykimą į progimnaziją tą pačią dieną informuoja klasės vadovą;
 - 4.2. neatvykus mokiniui ilgiau negu 3 dienas pakartotinai informuoja klasės vadovą apie mokinio neatvykimo į progimnaziją priežastis;
 - 4.3. dėl praleistų pamokų/dienų rašo raštiškus paaiškinimus dėl praleistų pamokų/dienų (paaiškinimas);
 - 4.4. raštu kreipiasi į dalyko mokytoją arba klasės vadovą, jei mokiniui reikia anksčiau išeiti iš pamokų, nurodant priežastį. Be svarbios priežasties mokinys negali pamokų metu tvarkyti asmeninius reikalus.
5. **Mokinys:**
 - 5.1. atėjęs į progimnaziją tėvų (globėjų, rūpintojų) paaiškinimus pristato klasės vadovui (jo nesant – socialiniam pedagogui);
 - 5.2. neturintis tėvų (globėjų, rūpintojų) paaiškinimo, pats rašo paaiškinimą (2 priedas) klasės vadovui (jo nesant – socialiniam pedagogui).
6. **Mokytojas:**
 - 6.1. pamokos pradžioje elektroniniame dienyne pažymi „n“ raide neatvykusius, „p“ raide pavėlavusius mokinius;
 - 6.2. susirgus mokiniui pamokos metu, nukreipia jį pas progimnazijos visuomenės sveikatos priežiūros specialistą;
 - 6.3. paaiškėjęs, kad mokinys yra progimnazijoje, bet nedalyvauja pamokoje, nedelsiant informuoja klasės vadovą, socialinį pedagogą ar direktoriaus pavaduotoją ugdymui.
7. **Klasės vadovas:**
 - 7.1. neatvykus mokiniui į progimnaziją, tą pačią dieną aiškinasi jo nebuvimo progimnazijoje priežastis;
 - 7.2. neatvykus mokiniui ilgiau negu 3 dienas pakartotinai aiškinasi mokinio neatvykimo priežastis;

- 7.3. surenka iš mokinių raštiškus paaiškinimus dėl praleistų pamokų/dienų ir susega juos į klasės lankomumo apskaitos segtuvą. Segtuvą saugo klasėje iki kitų mokslo metų pradžios;
- 7.4. elektroniniame dienyne pažymi mokinių pateisintas pamokas iki kito mėnesio 3 dienos;
- 7.5. atspausdina ataskaitą „Detalus klasės mėnesio lankomumas pagal dienas“ iki kito mėnesio 5 dienos ir pateikia socialiniam pedagogui;
- 7.6. analizuoja pamokų nelankymo priežastis, bendradarbiauja su dalykų mokytojais;
- 7.7. taiko įvairias darbo formas dirbdamas su nelankančiu arba vengiančiu lankyti progimnaziją mokiniu:
- 7.7.1. individualus darbas su mokiniu. Praveda individualų pokalbį su mokiniu, užpildo individualaus pokalbio lapą (3 priedas);
- 7.7.2. darbas su šeima. Mokiniui praleidus pamokas be pateisinamos priežasties kviečia tėvus (globėjus, rūpintojus) į progimnaziją, raštu užfiksuoja pokalbį (4 priedas), numato problemos sprendimo būdus;
- 7.8. situacijai nepasikeitus, informuoja socialinį pedagogą ir pateikia surinktus dokumentus patvirtinančius darbą su nelankančiu arba vengiančiu lankyti progimnaziją mokiniu.

(vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė)

..... klasės vadovui (ei)

PAAIŠKINIMAS DĖL PRALEISTŲ PAMOKŲ

201__-____-____

Kretinga

Š. m. mėn. dieną (-omis) mano sūnus (dukra)

..... nelankė progimnazijos, nes

(vardas, pavardė, klasė)

.....
(nurodyti priežastį (-is))

(parašas)

..... klasės vadovui (ei)

PAAIŠKINIMAS DĖL PRALEISTŲ PAMOKŲ

201__-____-____

Kretinga

Š. m. mėn. dieną (-omis) mano sūnus (dukra)

..... nelankė progimnazijos, nes

(vardas, pavardė, klasė)

.....
(nurodyti priežastį (-is))

(parašas)

KRETINGOS MARIJONO DAUJOTO PROGIMNAZIJA**DĖL INDIVIDUALAUS POKALBIO**201__-__-__
KretingaPravestas individualus pokalbis su _____
(mokinio klasė, vardas, pavardė)

dėl pamokų praleidinėjimo, dėl mokymosi rezultatų, dėl elgesio pamokų metu, dėl fizinio smurto kito vaiko atžvilgiu, dėl psichologinio smurto (patyčių), dėl teisėtvarkos pažeidimų, dėl mokinių tarpusavio santykių.
(pabraukti)

kita (įrašyti) _____

Pasiękti susitarimai _____

(parašas)_____
(mokinio vardas, pavardė)

Socialinė pedagogė

(parašas)

Rita Stančienė

Pokalbyje dalyvavo:

Klasės vadovas

(parašas)_____
(vardas, pavardė)

Kiti asmenys

(parašas)_____
(vardas, pavardė)_____
(parašas)_____
(vardas, pavardė)_____
(parašas)_____
(vardas, pavardė)

KRETINGOS MARIJONO DAUJOTO PROGIMNAZIJA
POKALBIO SU TĖVAIS (GLOBĖJ AIS, RŪPINTOJ AIS) FIKSAVIMO LAPAS

201____ - ____ - ____
 Kretinga

Progimnazijoje lankėsi _____
 (tėvų , ar globėjų, rūpintojų vardas , pavardė)

Dėl sūnaus (dukters) _____
 (mokinio (-ės) klasė, vardas, pavardė)

Problemos: dėl pamokų praleidinėjimo, dėl mokymosi rezultatų, dėl elgesio pamokų metu, dėl fizinio smurto kito vaiko atžvilgiu, dėl psichologinio smurto (patyčių), dėl teisėtvarkos pažeidimų, dėl mokinių tarpusavio santykių. (pabraukti)
 kita (įrašyti) _____

Pasiekti susitarimai _____

Pokalbyje dalyvavo:
 socialinė pedagogė Rita Stančienė

_____ (parašas)

_____ (tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė)

_____ (parašas)

_____ (tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė)

_____ (parašas)

_____ (klasės vadovo vardas, pavardė)

_____ (parašas)

_____ (klasės vadovo vardas, pavardė)

_____ (parašas)

_____ (mokinio vardas, pavardė)

_____ (parašas)

_____ (mokinio vardas, pavardė)

_____ (parašas)

Kiti dalyvavę asmenys:

_____ (vardas, pavardė)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

_____ (parašas)